

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TRÀ VINH
TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG HÒA LỢI

**TỔNG KẾT CÔNG TÁC THÁNG 04/2019 VÀ KẾ HOẠCH CÔNG TÁC
THÁNG 05/2019**

I. Triển khai văn bản.

Công văn 259/SGDDĐT-TrH ngày 28/3/2019 về việc kiểm tra thi THPT quốc gia năm 2019.

Công văn 1514-CV/HU ngày 17/4/2019 về việc triển khai công văn 667-CV/TU ngày 8/4/2019 của tỉnh ủy về việc thông tin, tuyên truyền đại lễ Vesak liên hiệp quốc 2019 tại Việt nam.

Công văn 1524-CV/HU ngày 23/4/2019 về việc triển khai chỉ thị số 48-CT/TU của BTV tỉnh ủy về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với bảo vệ môi trường trong khu đô thị, khu dân cư trên địa bàn tỉnh.

Công văn 1519-CV/HU ngày 19/4/2019 về việc triển khai kế hoạch 121-KH/TU ngày 8/4/2019 của BTV tỉnh ủy về nâng cao chất lượng đảng viên và rà soát, sàng lọc, đưa ra những đảng viên không còn đủ tư cách ra khỏi đảng.

Công văn 1526-CV/HU ngày 24/4/2019 về việc uốn nắn công tác lãnh đạo, chỉ đạo trong đợt nghỉ lễ 30/4 và 01/5/2019.

Công văn số 259-CV/BTGHU Về việc rà soát kết quả viết cam kết của cán bộ, đảng viên, đoàn viên, hội viên và báo cáo kết quả công khai cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu gắn với kế hoạch học tập và làm theo Bác của cán bộ, đảng viên là người đứng đầu cấp ủy, chính quyền, cơ quan, đơn vị.

II. Đánh giá hoạt động công tác tháng 4/2019.

1. Nhận xét, đánh giá tình hình tư tưởng, chính trị, đạo đức, lối sống.

Cán bộ, giáo viên trong đơn vị có ý thức tốt trong việc thực hiện nhiệm vụ được phân công. Tư tưởng ổn định.

2. Thực hiện quy chế dân chủ; phòng chống tham nhũng, lãng phí, thực hành tiết kiệm; an ninh, quốc phòng.

Thực hiện tốt công tác dân chủ trong nhà trường; công tác phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm. Tình hình an ninh trật tự trong nhà trường ổn định, không có tình trạng khiếu kiện.

3. Mặt làm được.

Thực hiện tốt các hoạt động chuyên môn như thao giảng, dự giờ, hội giảng, báo cáo chuyên đề,... công tác ôn tập cho thi THPTQG 2019.

Tổ chức cho HS tham dự thi HSG các cấp (huyện, tỉnh)

Tham gia các lớp tập huấn chuyên môn, tập huấn bồi dưỡng cho đối tượng 4

Hoàn thành dữ liệu thi THPTQG 2019...

4. Hạn chế.

Về học sinh:

Công tác vệ sinh vẫn chưa đảm bảo sạch sẽ, HS chưa có ý thức cao nhất là trong các tiết học trái buổi (mất trật tự nhiều).

Nề nếp học tập của HS chưa phát huy tốt, nhiều HS còn vi phạm nội quy trường lớp.

Về GV:

Công tác trực trường vô trễ, về sớm. các bộ phận vẫn chưa sắp xếp nơi chốn làm việc theo phân công.

Còn GV không chấp hành phân công, chưa có ý thức cao trong thực hiện nhiệm vụ.

Chưa thực hiện đăng các trang tin cho trang web của trường (*hầu hết các bộ phận không quan tâm*)

III. Chương trình công tác tháng 05/2019.

1. Công tác chính trị tư tưởng.

Chấp hành tốt chủ trương, chính sách của đảng, pháp luật của nhà nước

Giáo dục tốt truyền thống uống nước nhớ nguồn, ý thức tự vươn lên trong học tập trong học sinh

2. Tổ chức – nề nếp.

Tiếp tục chấn chỉnh, ổn định nề nếp dạy và học trong học sinh và giáo viên.

Thực hiện nghỉ lễ 30/4; 01/5 theo quy định

Triển khai và thực hiện chuẩn HT và GV theo thông tư số 14 và thông tư 20 của BGDDT.

Thực hiện đánh giá xếp loại viên chức, công chức theo ND 56 của BNV.

Tổ chức TKNH 2018-2019 (31/5/2019).

Hoàn thành các báo cáo năm học, báo cáo thi đua cụm 31/5/2019

3. Kiểm tra nội bộ. từ 10 – 15/4/2019

Tổ CM thực hiện kiểm tra theo kế hoạch của tổ, dự giờ các tiết ôn tập TNTHPT

BGH: KT việc thực hiện hồ sơ thi THPT QG năm 2019. (T Vũ)

4. Phổ cập.

Thực hiện theo chỉ đạo của ban chỉ đạo

5. Chuyên môn.

Tất cả GVBM thực hiện nghiêm túc chương trình giảng dạy theo quy định, dạy bù các ngày nghỉ lễ.

Thực hiện tốt công tác phụ đạo, nâng kém, ôn tập HKII, ôn thi THPT quốc gia 2019. Thực hiện tốt công tác thi HKII theo đúng kế hoạch của sở và phòng GDĐT

Tổ trưởng, GVBM ra đề và gửi về T. Giang đúng thời gian quy định (27/4/2019) để chuẩn bị tốt cho thi HKII. Đề thi đúng cấu trúc từng môn học (giao TT xét duyệt trước khi nộp về BGH và VP).

Cập nhật chính xác điểm vào phần mềm vnedu. Hoàn thành ký duyệt học bạ, sổ điểm đúng thời hạn.

6. Đoàn thể.

Tổ chức tuyên truyền kỷ niệm các ngày lễ lớn trong học sinh và giáo viên như: 30/4; 01/5; 19/5. Thực hiện tốt và nghiêm túc thi HKII năm học 2018-2019.

Các TCM, bộ phận tổ chức sơ tổng kết năm học trước 25/4/2019

Xét duyệt kết quả HS lên lớp, thi lại 27/5/2019.

GVCN họp phụ huynh để báo cáo kết quả năm học 28/5/2019

Xét thi đua toàn trường 29/5/2019.

Về thực hiện đánh giá theo ND 56 ở mỗi GV hạn chót 28/5/2019

7. Công tác khác và các công việc trong tháng 6, 7/2019.

Giao Đoàn, đội tăng cường kiểm tra việc thực hiện nề nếp HS ở tất cả các khối lớp nhất là giờ giấc ra vào lớp (tránh để HS ra vào lớp tùy tiện), ăn mặc, kiểu tóc, nhuộm tóc... xây dựng c trình, phụ trách công tác khen thưởng, phối hợp với GVCN sắp xếp, ổn định HS trong lễ tổng kết.

GVCN cập nhật đầy đủ các thông tin HS trên phần mềm, xếp loại HK chính xác, ghi rõ nội dung sai phạm của HS trong sổ (ph mềm), gửi DS HS khen thưởng hạn chót 20/5/2019 (hạng 1, 2, 3).

Giao cô Cẩm thực hiện việc in ấn sổ điểm, giấy khen HS, phối hợp thực hiện đăng bài lên trang web trường

Giao công đoàn trường phối hợp chuẩn bị tốt lễ bế giảng, văn thư ra thư mời DB (ăn uống trên tinh thần tự đóng góp)

Tiếp tục thực hiện tốt thực hành tiết kiệm trong chi tiêu

Tổ chức sơ kết cụm thi đua tháng 6/2019, chuẩn bị tốt CSVC phục vụ cho kỳ thi THPTQG 2019, thực hiện tốt việc coi thi, chấm thi THPTQG 2019. Giao văn phòng liên hệ với trạm y tế xã, công an để chuẩn bị cho kỳ thi

Thực hiện tự đánh giá chuẩn nghề nghiệp theo thông tư số: 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 và chuẩn HTTHPT theo thông tư số: 14/2018/TT-BGDĐT ngày 20/7/2018, hoàn thành hồ sơ hạn chót đến 20/6/2019 (chú ý mọi tiêu chí đều phải có minh chứng).

Chuyên môn: tham gia tốt tập huấn chuyên môn, bồi dưỡng thường xuyên theo quy định(GV tự nâng cao bồi dưỡng về cả chính trị, ngoại ngữ, chuyên môn để đạt chuẩn). Tổ chức tuyển sinh các lớp đầu cấp (văn phòng, TPT)

Công tác trực cơ quan, ANTH: phân công trực nghiêm túc, GV trực chịu trách nhiệm về buổi trực của mình khi nhận nhiệm vụ.

Công tác chuyển chuyên: GV có nhu cầu hoàn thành hồ sơ đến hết tháng 5/2019.

Công tác dạy thêm học thêm: khuyến khích tổ chức hoạt động trong nhà trường. (GV dạy đăng ký qua TCM và BGH). Tăng cường ôn luyện HSG các cấp.

Công tác sửa chữa CSVC: tiếp tục sửa chữa bàn ghế HS, hệ thống nước, khu nhà vệ sinh, trồng cây cảnh

Về việc bán căng tin trong nhà trường: thống nhất không bán ở cả 2 điểm trường.

III. Kiến nghị, đề xuất ý kiến.

Đề nghị GV lưu trữ đầy đủ các loại HSSS chuyên môn cá nhân theo quy định để xây dựng minh chứng cho đánh giá chuẩn nghề nghiệp

Hoàn thành việc chấm bài vào điểm, các phiếu đánh giá đúng thời gian quy định

Tổ chức tham quan hè tại khu di tích nhà tù Côn Đảo.

Đảm bảo tốt đoàn kết nội bộ, tránh những ảnh hưởng không hay ra bên ngoài nhất là tin dụng đen (ngghiêm cấm) gây ảnh hưởng đến giờ giấc làm việc của BGH.

Về thực hiện nội quy trường lớp đề nghị đoàn, đội chụp ảnh tóc mẫu quy định học sinh cam kết thực hiện trước khi tuyển sinh nhập học.

HIỆU TRƯỞNG